

**1План работы
Управляющего совета ЛГ МАДОУ «ДСОВ № 5 «Дюймовочка»
на 2019-2020 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
	Заседания Управляющего совета		
I.	1. Обсуждение и плана работы на УС на 2019 - 2020 учебный год. 2. Информация о выполненных мероприятиях по подготовке учреждения к новому 2019-2020 учебному году. 3. Публичный доклад о результатах деятельности учреждения в 2018-2019 учебном году.	Август 2019	Председатель УС, заведующий МАДОУ
II.	1. Выборы представителей в состав комиссий на 2019-2020 учебный год (комиссия по питанию, комиссия по урегулированию споров между участников образовательного процесса). 2. О температурном режиме для организации прогулок в холодное время года. 3. Об охране жизни и здоровья детей (ст.41 ФЗ - 273 «Об образовании в Российской Федерации». 4. О запрете незаконного сбора денежных средств с родителей.	Октябрь 2019	Председатель УС, заведующий МАДОУ
III.	1. О приобретении Новогодних подарков детям за счет родительской оплаты за присмотр и уход. 2. Об организации фотосъемок детей в период проведения Новогодних утренников. 3. О дополнительных мерах по обеспечению безопасности детей в зимние каникулы и зимний период.	Декабрь 2019 г.	Председатель УС, заведующий МАДОУ
IV.	1. Отчет заведующего о привлечении внебюджетных средств для развития учреждения по итогам 2019 года. 2. Об освоении субвенций предоставленных на реализацию основной образовательной программы дошкольного образования в 2019 календарном году.	Февраль 2020	Председатель УС, заведующий МАДОУ главный бухгалтер
V.	1. О подготовке учреждения к летнему оздоровительному периоду 2020 года. 2. О подготовке учреждения к новому 2020-2021 учебному году. 3. О проведении праздничных мероприятий по выпуску детей в школу. 4. О мерах по противодействию коррупции в связи с получением и дарением подарков.	Май 2020	Председатель УС, заведующий МАДОУ

VI	1. Отчет заведующего о результатах деятельности учреждения за 2019-2020 учебный год. 2. О мероприятиях по подготовке учреждения к новому 2020 – 2021 учебному году. 3. Согласование Публичного доклада по результатам деятельности за 2019-2020 учебный год.	Июль 2020	Председатель УС, заведующий МАДОУ
VII.	1. Контроль качества организации питания в ДОУ. 2. Контроль проведения одномоментной генеральной уборки. 3. Обсуждение вопросов обеспечения безопасности детей. 4. Внеочередные заседания по решению оперативных вопросов и согласованию локальных нормативных актов	В течение учебного года	Председатель УС, заведующий МАДОУ