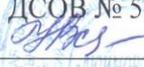


СОГЛАСОВАНО:

с Управляющим советом
ЛГ МАДОУ ДСОВ № 5 «Дюймовочка»

Е.Х.Ковальчук
Протокол от 19.09.2013 № 1

УТВЕРЖДЕНО:

приказом заведующего
ЛГ МАДОУ ДСОВ № 5 «Дюймовочка»

Н.В.Синицына
«04» октября 2013 г. № 192

**Положение о порядке оказания платных образовательных услуг
в Лангепасском городском муниципальном автономном дошкольном
образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 5
«Дюймовочка»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в Лангепасском городском муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида №5 «Дюймовочка» (далее – Положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 279-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом Учреждения, регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем (ЛГ МАДОУ ДСОВ № 5 «Дюймовочка».)

1.2. Понятия, применяемые в Положении:

- «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «Исполнитель» - Лангепасское городское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 5 «Дюймовочка» оказывающее услуги потребителям по возмездному договору;
- «Обучающийся» (воспитанник) - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);
- «Услуга» - деятельность гражданина или юридического лица, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг, порядок расчетов за предоставленные платные образовательные услуги порядок учета и распределения средств, получаемых от приносящей доход деятельности. Лангепасским городским муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида № 5 «Дюймовочка» (далее - Учреждение) обучающимся (воспитанникам), их родителям (законным представителям) (далее по тексту - Заказчиком).

1.4. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением и на основании государственной лицензии на образовательную деятельность, Устава Учреждения, непредпринимательского характера данной деятельности.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Исполнителями при оказании таких платных

образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.6.Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

2. Основные цели предоставления платных образовательных услуг

2.1.Платные образовательные услуги предоставляются с целью:

- всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан для детей города Лангепаса и основного контингента образовательного учреждения;
- создания условий для реализации потенциальных образовательных возможностей воспитанников;
- привлечения внебюджетных источников финансирования.

3. Виды платных образовательных услуг, предоставляемых в Учреждении

3.1.В Учреждении осуществляются следующие платные образовательные услуги:

- «Секция общей физической подготовки»;
- «Обучение детей английскому языку»;
- «Хореография»;
- «Развивающие занятия с использованием игр Воскобовича»;
- «Индивидуальные консультации педагога-психолога для родителей»;
- «Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия педагога-психолога с детьми»;
- «Группа кратковременного пребывания»;
- «Обучение детей игре в шахматы».

3.2.Учреждение вправе осуществлять и иные платные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми документами, Уставом Учреждения.

4. Организация работы

по предоставлению платных образовательных услуг

Компетенция Учреждения:

4.1.Оказывает платные образовательные услуги потребителю только по желанию и за рамками основных образовательных программ.

4.2.Определяет договором условия предоставления платных образовательных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления).

4.3.Реализует платные образовательные услуги за счет внебюджетных средств и не может оказывать их взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой на выполнение муниципального задания из бюджета города Лангепаса.

4.4.Ведет учет платных образовательных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете. Учреждение организует статистический, бухгалтерский и налоговый учет и отчетность отдельно от основной деятельности, в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету, утвержденной приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 23.12.2010 № 183н. Учет ведется бухгалтерией Учреждения.

4.5.Изучает потребность населения в платных образовательных услугах.

4.6.Предоставляет Заказчикам перечень оказываемых платных образовательных услуг.

4.7.Создает условия для реализации платных образовательных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность потребителей.

4.8.Обеспечивает реализацию платных образовательных услуг квалифицированными кадрами. Учреждение определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг Учреждение может привлекать как работников Учреждения, так и сторонних лиц.

Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора заказчиком услуг выступает Учреждение, а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т. д.

4.10.Оформляет с Заказчиками договор на оказание платных образовательных услуг.

4.11.Издает приказы об организации конкретных платных образовательных услуг в Учреждении. В приказах отражается состав воспитанников, организация работы Учреждения по реализации платных образовательных услуг (расписание занятий, график работы педагогов).

4.12.Организует текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

5. Информация о платных образовательных услугах и порядок их предоставления

5.1.Исполнитель обязан представить Заказчику полную информацию о платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2.Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5.3.Согласно п.4 ч.2 ст.29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в целях исполнения требования информационной открытости, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность документов:

- наименование и юридический адрес Учреждения;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- режим занятий.

5.4.Информация размещается в общедоступном для Заказчиков услуг месте (информационные стенды, официальный сайт учреждения).

5.5.Предоставление платных образовательных услуг в Учреждении регулируется следующими локальными актами:

- приказом руководителя Учреждения об оказании платных образовательных услуг на текущий учебный год;
- приказом руководителя учреждения о назначении ответственного за оказание платных образовательных услуг;
- договорами с Заказчиками об оказании платных образовательных услуг;
- утвержденным графиком оказания платных образовательных услуг (с указанием педагогических работников их оказывающих);
- договорами на оказание услуг с педагогическими работниками;
- положением «О порядке образования и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности в Лангепасском городском муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «ДСОВ №5 «Дюймовочка».

5.6. Расчет тарифов на платные образовательные услуги согласовываются с Наблюдательным советом и отделом ценовой и тарифной политики администрации города Лангепас.

5.7.Ответственное лицо за оказание платных образовательных услуг:

- оформляет договоры с Заказчиками на оказание платных услуг;
- оформляет трудовые отношения с педагогическими работниками, занятыми

- предоставлением платных образовательных услуг;
- организует контроль за качеством услуг;
- контролирует правильность хранения документов отчетности, в том числе документов об оплате заказчиками платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением.

5.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения на дату заключения договора.

5.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

5.9. Учреждение обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме, в соответствии с утвержденными образовательными или рабочими программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

6. Права и обязанности Исполнителя и Заказчика

6.1. Основные права и обязанности исполнителей платных образовательных услуг.

6.1.1. Исполнитель имеет право:

- регламентировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- выбирать способ исполнения услуг, который может составлять коммерческую тайну;
- согласовывать условия договора на оказание услуг;
- получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесенных в результате расторжения договора по инициативе потребителей;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;
- обжаловать в суде решение об отказе введения платных услуг.

6.1.2. Исполнитель обязан:

- довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и полном объеме согласно договору;
- не навязывать Заказчику платных образовательных услуг, в том числе обуславливая исполнение одних услуг обязательным исполнением других;
- не отказывать в выполнении услуг потребителю без уважительных причин;
- возместить материальный и моральный ущерб потребителю, полученный в результате некачественного оказания услуг;
- предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг.

6.2. Основные права и обязанности потребителей платных образовательных услуг.

6.2.1. Заказчики имеют право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;
- требовать от Исполнителя выполнения качественных услуг, соответствующих договору; расторгнуть договор об оказании услуги в любое время, возместив Исполнителю расходы на выполненную работу, на безопасность услуги и прямые убытки, причиненные расторжением договора.

6.2.2. Заказчики обязаны:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с Исполнителем;
- принимать выполнение услуги в сроки, предусмотренные договором и в установленном порядке;
- своевременно оплачивать оказанные услуги;
- возмещать расходы исполнителю услуг в случае невозможности оказания услуги по не зависящим от исполнителя причинам.

7. Оформление, оплата и учет

предоставленных платных образовательных услуг.

7.1. Предоставление услуг оформляется письменным договором с Заказчиком.

Договор регламентирует условия и сроки получения услуг, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон. Порядок установления тарифов осуществляется в соответствии с Положением о Порядке установления тарифов (цен) на работы (услуги) муниципальных организаций, утвержденный Решением думы города Лангепаса от 28.02.2013 № 9.

7.2. Оплата услуг производится Заказчиком в безналичном порядке через банкоматы, операционные кассы банка на лицевой счет Исполнителя в сроки, установленные Договором. Моментом оплаты считается дата фактической оплаты средств Заказчиками платных образовательных услуг.

7.3. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги, или другим лицам запрещается. Денежные средства, поступающие от приносящей доход деятельности, зачисляются на отдельный лицевой счет Учреждения. Полученный доход от приносящей доход деятельности может расходоваться в рамках утвержденного плана финансово хозяйственной деятельности по следующим основным направлениям:

- на выплату заработной платы педагогическим работникам и содействующему персоналу в предоставлении платных образовательных услуг с начислениями на выплаты по оплате труда;
- приобретение работ, услуг (услуги связи, транспортные, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества и прочие работы, услуги)
- текущий ремонт здания;
- развитие материально – технической базы ДОО (приобретение нефинансовых активов);
- прочие расходы (налоги, сборы, штрафы, пени, госпошлина и прочие платежи).

7.5. Учреждение вправе снижать цены на получение платных образовательных услуг (установить льготу) отдельным категориям получателей этих услуг за счет внебюджетных источников финансирования.

8. Порядок оформления оплаты и учета платных образовательных услуг.

8.1. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится ежемесячно на расчетный счет Учреждения. Если занятия Заказчиком пропущены по неуважительной причине, то оплата за услуги производится полностью. При отсутствии ребенка на занятиях по уважительной причине, производится перерасчет оплаты.

8.2. Работники, привлекаемые к оказанию платных образовательных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время. Ими могут быть сотрудники детского сада, а также любые специалисты, способные оказать данную услугу.

9. Ответственность Исполнителя

9.1. Ответственность за организацию и качество платных образовательных услуг несет заведующий Учреждением.

9.2. Перед Заказчиками услуг (родителями, законными представителями) Учреждение несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

- за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре) и с качеством, заявленным образовательным учреждением в договоре на оказание платных образовательных услуг;
- за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных образовательных услуг в образовательном учреждении;
- за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- за нарушение прав и свобод воспитанников и работников образовательного учреждения;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

9.3. Кроме ответственности перед Заказчиками, образовательное учреждение несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- за соблюдение законодательства о труде и охрану труда.

9.4. Заведующий учреждением несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных образовательных услуг в образовательном учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг.