Отчет об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ЛГ МАДОУ «ДСОВ №5 «Дюймовочка» за 1 квартал 2018 года

№ п/п	Мероприятия противодействия коррупции	Сроки выполнения	Ответственные исполнители	Исполнено за 1 квартал 2018
Раздел 1. Меры по правовому, организационному и методическому обеспечению антикоррупционной деятельности				
1.2.	Организация контроля и размещения, своевременной актуализации на официальном сайте учреждения	до 31.03.2018 до 30.06.2018 до 30.09.2018 до 25.12.2018	- ответственный за работу по противодействию коррупции в учреждении; - ответственный за размещение информации на сайте	Размещен на сайте учреждения план ФХД на 2018 год
1.4.	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения, в том числе на аппаратных совещаниях при заведующем, на Общих собраниях работников по укреплению дисциплины, исключения случаев нарушения антикоррупционного законодательства	не реже 1 раза в квартал	- заведующий; - ответственный за работу по противодействию коррупции в учреждении	На Общем собрании работников 15.02.2018 рассмотрен вопрос о соблюдении ограничений, касающихся получения подарков а также негативного отношения к дарению подарков
Раздел 2. Меры по совершенствованию функционирования учреждения в целях предупреждения коррупции				
2.3.	Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных актов и их проектов.	ежемесячно	- комиссия по противодействию коррупции и проведению антикоррупционной экспертизы локальных актов и их проектов	Проведено 3 заседания комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы локальных актов, рассмотрено 163 локальных акта
2.4.	Организация проверки достоверности предоставляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	при поступлении на работу	- специалист по кадрам	При приеме на работу производится проверка достоверности предоставляемых персональных данных в соответствии с документами
2.5.	Проведение проверок эффективного, целевого использования бюджетных средств и использования муниципального имущества.	Ежеквартально	- заведующий; - главный бухгалтер; - ответственный за работу по противодействию коррупции в учреждении	Ведется внутренний контроль за исполнением договорных обязательств и использования бюджетных средств
2.6.	Организация и осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. Выработка дополнительных мер по недопущению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг	В течение года в соответствии с планом закупок	- заведующий; - главный бухгалтер; - ответственный за организацию закупок товаров, работ, услуг	Закупки осуществляются с использованием электронный торговой площадки ESTP.RU

	контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.			
2.7.	Организация правового просвещения работников учреждения на Общих собраниях работников, совещаниях	февраль 2018, декабрь	- ответственный за работу по противодействию коррупции в учреждении	На общем собрании работников от 15.02.2018 г. рассмотрен вопрос о соблюдении ограничений, касающихся получения подарков а также негативного отношения к дарению подарков
2.10.	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в учреждении.	Не реже 1 раза в квартал	-заведующий; -главный бухгалтер; -ответственный за работу по противодействию коррупции в учреждении	Сдача отчетов в ДОиМП администрации города Лангепаса (ежемесячно) об использовании денежных средств, выделенных на развитие МТБ (субвенций на учебные расходы)
2.11.	Организация и проведение инвентаризации в учреждении, анализ эффективности ее проведения.	по отдельному графику и по мере необходимости	- заведующий; - главный бухгалтер; - ответственный за работу по противодействию коррупции в учреждении	Проведены инвентаризация нефинансовый и непроизводственных активов по состоянию на 02.02.2018, 02.03.2018, 19.03.2018
2.12.	Применение демократических процедур при распределении выплат стимулирующего характера работникам учрежден ия.	ежемесячно	- главный бухгалтер; - ответственный за работу по противодействию коррупции в учреждении	Проведены 4 заседания комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам учреждения
Раздел 3. Меры по информационному обеспечению				
3.2.	Изучение общественного мнения населения Лангепаса (родителей воспитанников) о состоянии коррупции и антикоррупционной деятельности в учреждении посредством изучения информации с сайта учреждения (обратная связь) и почтового ящика.	В течение года	- ответственный за работу по противодействию коррупции в учреждении	Обращений не поступало
3.3.	Предоставление информации на имя заместителя главы города Лангепаса, курирующего деятельность учреждения, о допущенных и выявленных нарушениях антикоррупционного законодательства работниками учреждения.	до 10.07.2018 до 25.12.2018	- заведующий; - ответственный за работу по противодействию коррупции в учреждении	Нарушений не выявлено
Раздел 4. Меры по кадровому и образовательному обеспечению				
4.1.	Доведение до граждан, поступающих на работу в учреждение, положений действующего законодательства о противодействии коррупции.	При поступлении на работу	- специалист по кадрам;	Проводится разъяснительная работа с вновь принятыми работниками.
4.3.	Осуществление проверок в порядке, предусмотренном действующим законодательством и применение соответствующих мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и	По мере необходимости	- заведующий; - ответственный за работу по противодействию коррупции в учреждении	Нарушений не выявлено

	неисполнения мер противодействия коррупции, в том числе нарушения ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарков.			
4.4.1	Соблюдение ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, а также формирования негативного отношения к дарению подарков	Постоянно	- ответственный за работу по противодействию коррупции в учреждении	На Общем собрании работников 15.02.2018 рассмотрен вопрос о соблюдении ограничений, касающихся получения подарков а также негативного отношения к дарению подарков
4.4.3	Сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	По мере необходимости	- ответственный за работу по противодействию коррупции в учреждении	Ознакомление вновь принятых работников с Положением о конфликте интересов работников учреждения
Раздел 5. Организационные мероприятия				
5.2.	Проведение рабочих (аппаратных, планерных) совещаний по основным видам деятельности учреждения, на которых рассматриваются вопросы финансово-хозяйственной деятельности учреждения и исполнения антикоррупционного законодательства	Январь, июль, декабрь	- ответственный за работу по противодействию коррупции в учреждении	На аппаратном совещании 31.01.2018 ознакомлены с Планом противодействия коррупции в муниципальном образовании городской округ город Лангепас на 2018-2019 годы, и Планом мероприятий по противодействию коррупции ЛГ МАДОУ «ДСОВ № 5 «Дюймовочка» на 2018 год
5.5.	Обеспечение доступа общественности к информации о деятельности учреждения, организация взаимодействия граждан и администрации учреждения	Постоянно	- ответственный за работу по противодействию коррупции в учреждении	На сайте учреждения размещен Публичный доклад о результатах деятельности учреждения за 2016-2017 учебный год и отчет по результатам самообследования за 2016-2017 учебный год